

Fiche Action : Professionnalisation des étudiants

Thème : ARTICULATION STAGE/ENTREPRISE /LYCÉE

Intitulé : Professionnaliser la recherche de stage

Description du dispositif

Recherche de stage à préparer dans le lycée par l'étudiant sous la supervision des formateurs.

Les actions menées par l'étudiant :

- création d'un ou plusieurs **outils de communication professionnelle** innovants en BTS :
 - flyer PITCH – annexe 1,
 - plaquette – annexe 2,
 - carte de visite,
 - création compte LinkedIn,
 - création adresse mail pro,
 - enregistrement message boîte vocal,
 - fiche missions – annexes 3 et 4

**le CV et la lettre de motivation sont également préparés*

- travail sur la posture et les savoirs être : se connaître, se présenter, se vêtir, simulation d'entretiens, phoning.
- prospection terrains de stage : travail préparatoire de ciblage d'un ou plusieurs secteurs d'activité et / ou une zone géographique, création d'une base de données, prospection terrain, prospection par téléphone, prospection digitale avec objectifs quantitatifs et reporting (photos, cachets entreprises et MAJ base de données).
- entretiens de recrutement pour un stage : négociation des missions en lien avec le référentiel à l'aide de fiches missions ou fiche reporting d'entretien.

Les actions menées par l'entreprise au lycée :

- rencontres avec de potentiels tuteurs, tables rondes
- présentations métiers
- rencontres avec des spécialistes du recrutement

Personnes ressources	Étudiants - Tuteurs - Formateurs / Professeurs
Coût / Financement	Coût des outils de communication (photocopies couleur)
Temporalité / Positionnement / Périodicité	Avant les stages

Moyens humains & matériel nécessaire à l'action (intervenant(s))	Humains : formateurs, professionnels Matériels : imprimante couleur, logiciels de création de documents commerciaux (canva, publisher)
Mode d'évaluation de l'action	<ul style="list-style-type: none"> • Obtention d'un stage • Evaluation de la recherche de stage • Evaluation en fonction des compétences du référentiel
Indicateurs de suivi	Nombre d'entreprises contactées Rapport aux objectifs fixés Base de données entreprises Fiche définition des missions / fiche entretien de stage

Objectifs visés : A quel(les) besoins, attentes cette action répond-il ?

Faire prendre conscience de l'importance de la recherche du stage dans la montée en compétences

Démontrer que l'entreprise est partie prenante de la formation

Faire le lien entre les compétences, les savoirs et les missions réalisées en entreprise.

Compétences mobilisées

Communication écrite, orale, autonomie, adopter une posture professionnelle, soft skills et les compétences des différents BTS (cibler, prospector, négocier en NDRC)

Annexes : Liens web / documents ... :

Annexe 1 Exemple Flyer Pitch

Annexe 2 Plaquette prospection stage

Annexes 3 et 4 Fiche missions

Testé et approuvé :

OUI NON 

Retours d'expériences de l'enseignant

Points de vigilance	Le suivi des étudiants est très lourd surtout lors de la phase de prospection qui se situe en début de 1ère année (autonomie limitée des étudiants). Le concept de base de données et sa mise à jour régulière est un point de tension permanent.
Succès	Les étudiants ont globalement trouvé des stages dans des secteurs et structures diversifiés en B to B avec des missions cohérentes avec le référentiel.
Pistes d'amélioration	/

Avis du professionnel sur l'action

Regard des étudiants sur l'action

Mode de contact

laetitia.peltier@ac-lyon.fr (BTS NDRC Lycée Jacques Brel)