



## 1<sup>er</sup> Campagne de recrutement des Enseignants du second degré 2022

**Localisation du Poste : UNIVERSITE JEAN MONNET SAINT ETIENNE**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>	<b>Discipline : L8010 ECO GESTION</b>	<b>Composante :  IAE</b>
	<b>Nature : PRAG/PRCE</b>	
	<b>N°CREATION</b>	

**Poste à pourvoir au : 01/09/2022**

**INTITULE DU PROFIL DE POSTE : Management**

### 1- Contexte

Pluridisciplinaire, l'Université Jean Monnet offre une large gamme de formations en phase avec la société et son territoire en mettant en avant une recherche de qualité. Elle accueille près de 20 000 étudiants et 1 500 personnels. Elle est composée de 5 facultés, 3 instituts, 1 département d'études politiques et territoriales, 1 école d'ingénieurs et une école d'économie.

L'Institut d'Administration des Entreprises (IAE) est l'école de management de l'université, proposant une spécialisation progressive vers les métiers du management, du marketing et de la communication digitale, de la comptabilité et de la finance.

Il compte environ 1400 étudiants, une licence gestion avec 3 parcours (Comptabilité-contrôle-audit-finance ; Management et gestion des organisations ; conseil-innovation-stratégie digitale) et 14 Masters dans les mêmes domaines, dont 8 en alternance. Animé par une équipe dynamique, l'IAE est en constante évolution. Dans ce contexte, la stratégie de l'IAE de Saint-Etienne pour les 4 années à venir consiste à :

- mettre en œuvre la nouvelle carte des formations à partir de la rentrée 2022 en cohérence avec le site Lyon-Saint-Etienne et préparant les étudiants aux métiers de demain,
- développer les mobilités étudiantes entrantes et sortantes,
- renforcer l'approche compétences au sein des formations,
- continuer à améliorer la réussite étudiante.

## **2- Positionnement et mission**

Rattaché à l'IAE, le poste de statut second degré (PRAG-PRCE) proposé recouvre trois missions principales :

- une mission d'enseignement,
- une mission d'accompagnement des étudiants dans leur projet professionnel,
- une mission d'encadrement et d'organisation des enseignements.

## **3- Activités en matière d'enseignement**

Les enseignements confiés concerneront essentiellement la licence gestion de l'IAE, déployée à partir de la rentrée 2022 (licence remplaçant l'actuelle licence économie-gestion). Il s'agira plus spécifiquement d'enseignements introductifs ou approfondis en management et en gestion comme par exemple l'introduction au management, la stratégie, la gestion des ressources humaines, la lecture financière de l'entreprise, la théorie des organisations, le management d'équipe etc...). Les modalités d'enseignement seront variées : cours magistraux, travaux dirigés, suivi de projets, enseignements hybrides avec mise à disposition de supports numériques variés sur la plateforme pédagogique de l'IAE.

Les enseignements pouvant évoluer en fonction de la cartographie des formations accréditées, cette liste n'est pas limitative et est elle-même amenée à évoluer.

La capacité à enseigner en anglais serait un plus.

## **4- Activités d'encadrement et d'organisation des enseignements**

Des missions générales au niveau licence seront confiées à la personne recrutée telles que :

- la participation aux commissions pédagogiques, aux jurys et à la vie des formations,
- la participation active aux actions de communication et d'information (JPO, forums, salons, ...),
- le suivi et l'encadrement des stagiaires, des alternants, des projets, des mémoires, ...
- les relations avec les milieux socio-économiques (entreprises, collectivités, associations, ...),
- la participation au développement et/ou à l'internationalisation des formations.

Des responsabilités en licence seront également confiées à la personne recrutée telles que la coordination des enseignements dans un cursus donné, la coordination des stages, la responsabilité d'une année d'étude, d'un parcours.

Pour l'ensemble de ces tâches, et afin de garantir le bon déroulement des enseignements, la personne recrutée travaillera en étroite collaboration avec les autres enseignants et l'équipe administrative de la licence Gestion de l'IAE, ainsi qu'avec les équipes administratives et pédagogiques de l'IAE en général.

### **Compétences attendues du Candidat :**

#### *Compétences générales :*

- des qualités pédagogiques et une aisance relationnelle propices aux apprentissages,
- la maîtrise des outils numériques pour l'enseignement et la formation,
- des compétences relationnelles propices à un travail en équipe,
- des capacités d'adaptation et d'organisation.

#### *Compétences spécifiques liées au profil :*

- la maîtrise des cadres conceptuels liés aux enseignements confiés via une expertise académique et/ou pratique dans les métiers du management et de la gestion,

- une appétence pour les modalités pédagogiques utilisant les technologies de l'information et de la communication (pédagogie inversée, enseignements hybrides...),
- la capacité à animer des activités transversales telles que les études de cas, les projets, les jeux sérieux etc...

*Les Documents à fournir : CV et lettre de motivation + autres documents (voir Galaxie)*

*Le CV doit mettre en avant les fonctions occupées ainsi que toutes les responsabilités administratives assurées. Le plus grand intérêt sera porté aux activités pédagogiques mises en place et tout encadrement des élèves/étudiants.*

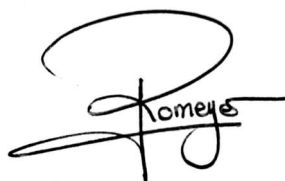
**Site internet de la composante : <https://iae.univ-st-etienne.fr>**

**Personne(s) à contacter par les candidats : Laure Ambroise, responsable de la licence ([laure.ambroise@univ-st-etienne.fr](mailto:laure.ambroise@univ-st-etienne.fr))**

**Saint-Etienne, le 14/10/2021**

**Signature de la Directrice de Composante**

**CECILE ROMEYER**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. Romeyer', with a large, stylized initial 'R' or 'C' above the name.